

# AKADEMIA TECHNICZNO-INFORMATYCZNA W NAUKACH STOSOWANYCH

## KARTA OPISU PRZEDMIOTU

<b>Wydział</b>		<b>Informatyki</b>	
<b>Kierunek</b>		<b>Informatyka</b>	
<b>Specjalność</b>			
<b>Semestr</b>	<b>III</b>	<b>Program studiów, dla którego obowiązuje sylabus</b>	<b>2024/2025</b>
<b>Stopień studiów</b>	<b>I</b>		

Nazwa przedmiotu	Aspekty prawne informatyki			
Kod przedmiotu	API			
Łączna liczba godzin	45	Tryb	stacjonarny	niestacjonarny
Profil kształcenia	Ogólnoakademicki (A)		Praktyczny (P)	
Forma zajęć	wykład + ćwiczenia			
Język przedmiotu	polski			
Liczba punktów ECTS	3 (2+1)			

<b>Prowadzący zajęcia</b>	
<b>Forma prowadzonych zajęć</b>	<b>Wykład</b>
<b>Wymiar zajęć</b>	<b>30 h</b>
<b>Stopień (tytuł) naukowy</b>	
<b>Imię</b>	
<b>Nazwisko</b>	

<b>Prowadzący zajęcia</b>	
<b>Forma prowadzonych zajęć</b>	<b>Ćwiczenia</b>
<b>Wymiar zajęć</b>	<b>15 h</b>
<b>Stopień (tytuł) naukowy</b>	
<b>Imię</b>	
<b>Nazwisko</b>	

<b>Wymagania wstępne</b>	Wiedza z zakresu podstaw porządku prawnego.
<b>Założenia i cele przedmiotu</b>	Celem przedmiotu jest zapoznanie studentów z podstawowymi pojęciami z dziedziny prawa własności intelektualnej oraz problemami prawnymi, które mogą napotkać w późniejszej pracy zawodowej, w szczególności ochrony własnej pracy twórczej oraz tej, którą będą mogli wykorzystywać.
<b>Metody dydaktyczne</b>	1. Wykład – w formie tradycyjnej lub prezentacji multimedialnej

<b>Efekty uczenia się (odniesienie do charakterystyk poziomów Polskiej Ramy Kwalifikacji)</b>	<b>Odniesienie do efektów dla kierunku</b>	<b>Odniesienie do efektów uczenia się wg Polskiej Ramy</b>

## AKADEMIA TECHNICZNO-INFORMATYCZNA W NAUKACH STOSOWANYCH

			Kwalifikacji
WIEDZA – absolwent zna i rozumie:	W01. Pojęcie prawa, normy prawnej, źródła prawa, stosunku prawnego, podział prawa na publiczne i prywatne oraz przedmiot ich regulacji. W02. Podstawowe zasady i instytucje prawa konstytucyjnego i administracyjnego. W03. Podstawy prawa podatkowego, podstawowe instytucje prawa cywilnego, w tym zasady powstawania i wykonywania zobowiązań. W04. Podstawowe zasady i instytucje prawa pracy. W05. Podstawy prawa handlowego i gospodarczego. W06. Zasady ochrony własności intelektualnej.	K_W24	P6S_WK
UMIEJĘTNOŚCI – absolwent potrafi:	U01. Posługiwać się w podstawowym zakresie przepisami prawa i literaturą prawniczą w celu rozwiązywania prostych problemów prawnych w działalności zawodowej i gospodarczej.	K_U01	P6S_UW P6S_KK
KOMPETENCJE SPOŁECZNE – absolwent jest gotów do	K01. Uczenia się przez całe życie, K02. Uczestnictwa w przygotowaniu projektów społecznych, gospodarczych czy obywatelskich, uwzględniając aspekty prawne i ekonomiczne.	K_K02 K_K03	P6S_KO P6S_UU

Treści programowe		
Lp.	Tematyka zajęć	Liczba godzin
<b>Forma zajęć – wykład</b>		
1	Podstawowe pojęcia prawoznawstwa. Ustrój Rzeczypospolitej Polskiej. Pojęcie, ustrój i prawne formy działania administracji.	4
2	Polski system podatkowy. Wspólne instytucje prawa cywilnego. Prawo rzeczowe.	4
3	Podstawowe pojęcia prawa zobowiązań. Zobowiązania umowne. Zobowiązania niewynikające z czynności prawnych.	4
4	Wykonanie, wygasanie i przekształcanie zobowiązań. Odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań.	4
5	Umowy. Prawo spółek handlowych.	6
6	Prawo autorskie.	8

Treści programowe		
Lp.	Tematyka zajęć	Liczba godzin
<b>Forma zajęć – ćwiczenia</b>		
1	Analiza przykładowych aktów normatywnych.	2

## AKADEMIA TECHNICZNO-INFORMATYCZNA W NAUKACH STOSOWANYCH

2	Rozwiązywanie krótkich kazusów.	4
3	Ustalanie konsekwencji prawnych Studia przypadków związane z umorzeniem zobowiązań	2
4	Analiza podstawowych form spółek handlowych i ćwiczenia w doborze właściwej formy prawnej działalności gospodarczej w zależności od potrzeb klientów.	1
5	Analiza przykładowych utworów (tekstów, grafik, programów komputerowych) pod kątem ich ochrony prawnoautorskiej.	6

<b>Forma i warunki zaliczenia przedmiotu</b>	Egzamin pisemny z wykładu. Ocena z kolokwium pisemnego na ćwiczeniach. Ćwiczenia?	
<b>Metody weryfikacji efektów uczenia się</b>		<b>Nr efektu uczenia się z sylabusu</b>
	Egzamin pisemny	W01-W06
	Kolokwium pisemne	U01, K01-K02

<b>Literatura podstawowa</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <i>Podstawy prawa dla studentów zarządzania</i>, red. E. Knosala, M. Baron-Wiaterek, Gliwice 2005.</li> <li>2. K. Włodarska-Dziurzyńska, <i>Zbiór orzeczeń z zakresu prawa autorskiego i praw pokrewnych z komentarzami – casebook</i>, Kraków 2014.</li> <li>3. <i>Zarys prawa własności intelektualnej</i>, red. G. Tylec, UMCS, Lublin 2012.</li> </ol>
<b>Literatura uzupełniająca</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. J. Nowacki, Z. Tobor, <i>Wstęp do prawoznawstwa</i>, Wolters Kluwer, Warszawa 2016.</li> <li>2. Akty prawne i inne informacje z zakresu ochrony własności przemysłowej dostępne na stronach Urzędu Patentowego RP <a href="http://www.uprp.pl">www.uprp.pl</a>.</li> <li>3. Wydawnictwa Urzędu Patentowego RP.</li> <li>4. Publikacje Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości – Seria Innowacje <a href="http://www.parp.gov.pl">www.parp.gov.pl</a></li> </ol>

Nakład pracy studenta	
	Liczba godzin
Zajęcia dydaktyczne	45
Przygotowanie się do zajęć	10
Studiowanie literatury	8
Udział w konsultacjach	2
Przygotowanie projektu / eseju / prezentacji itp.	10
Przygotowanie się do egzaminu / zaliczenia	15
Inne	-
<b>ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.</b>	<b>90</b>
<b>Liczba punktów ECTS</b>	<b>3</b>